

Приказ

06.11.2025г.

№ 56

х.Присальский

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
на территории Дубовского района
03.12.2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения), в целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Дубовского района в 2025-2026 учебном году, а также в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, утвержденным приказом министерства образования Ростовской области от 27.10.2025 № 382, приказа Дубовского РОО №217 от 03.12.2025г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ Присальской СШ №10 в основной срок – **3 декабря 2025 года**.
2. Заместителя директора по учебной работе Шеронову И.А. назначить ответственным координатором по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;
 - 2.1. Ответственному координатору обеспечить проведение и проверку выполненных работ в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;
 - 2.2. Информировать участников итогового сочинения (изложения) о месте и времени проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;
 - 2.3. Сформировать комиссию по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году; (Приложение №1)
 - 2.4. Обеспечить ознакомление членов комиссии с инструктивными материалами в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;
 - 2.5. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями технического регламента проведения итогового сочинения (изложения);

2.6. Организовать в аудиториях проведения итогового сочинения видеонаблюдение в режиме off-line, с последующим сохранением и передачей в Дубовский районный отдел образования;

2.7. Обеспечить печать бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;

2.8. Снять темы итогового сочинения (тексты изложений) с сайта topic.ege.edu.ru и обеспечить их информационную безопасность;

2.9. Подготовить аудиторию для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;

2.10. Обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения);

2.11. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) экспертами общеобразовательной организации, подготовить сопроводительные документы для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году;

2.12. Обеспечить своевременную передачу бланков регистрации обучающихся, материалов, форм и видеозаписи проведения итогового сочинения (изложения) в запечатанных конвертах с сопроводительными бланками в Дубовский районный отдел образования **не позднее 04.12.2025 года** с соблюдением режима информационной безопасности, актами приема-передачи в 2-х экземплярах;

2.13. Обеспечить безопасное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения);

2.14. Подготовить аналитическую справку по итогам проведения итогового сочинения (изложения) и направить в Дубовский районный отдел образования не позднее **08.12.2025 года**.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Присальской СШ № 1
С приказом ознакомлены



Т.А.Кутнякова